

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
В МКДОУ «Каменский детский сад «Колосок»
на 2024-2025 г.г.**



Цель:

Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МКДОУ «Каменский детский сад «Колосок».

Задачи:

- систематизация условий, способствующих коррупции в МКДОУ;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт МКДОУ).

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный, исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
<i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов</i>			
1.1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	заведующий Е.Ю. Агнасирова ст. воспитатель Шишина Е.С.	постоянно
1.1.2.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов МКДОУ «Каменский детский сад «Колосок», подлежащих проверке на коррумпированность	заведующий Е.Ю. Агнасирова ст. воспитатель Шишина Е.С.	май 2024 г.
1.1.3.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов ДОУ	заведующий Е.Ю. Агнасирова ст. воспитатель Шишина Е.С. ответственный Карасева О.С.	постоянно

1.1.4.	<p>Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений, в частности, издание приказов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о назначении ответственного должностного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений; - о создании рабочей группы для разработки Положения о кодексе этики и служебного поведения работников учреждения; - о создании комиссии по урегулированию случаев конфликта интересов в учреждении. 	<p>заведующий Е.Ю. Агнасирова ст. воспитатель Шишина Е.С.</p>	<p>по мере необходимости</p>
<p><i>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства МКДОУ «Каменский детский сад «Колосок»</i></p>			
1.2.1.	<p>Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений</p>	<p>заведующий Е.Ю. Агнасирова ст. воспитатель Шишина Е.С.</p>	<p>май 2016г.</p>
1.2.2.	<p>Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма</p>	<p>заведующий Е.Ю. Агнасирова ст. воспитатель Шишина Е.С.</p>	<p>постоянно</p>
1.2.3.	<p>Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера</p>	<p>заведующий Е.Ю. Агнасирова</p>	<p>март 2024 г.</p>
1.2.4.	<p>Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на:</p> <ul style="list-style-type: none"> - совещаниях; - советах педагогов; - общих собраниях Трудового коллектива; - собраниях и конференциях для родителей. <p>Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры</p>	<p>заведующий Е.Ю. Агнасирова ст. воспитатель Шишина Е.С.</p>	<p>в течение года по мере необходимости</p>

1.2.5.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	заведующий Е.Ю. Агнасирова ст. воспитатель Шишина Е.С.	по факту выявления
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
<i>2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции</i>			
2.1.1.	Информационное взаимодействие руководителей ДОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	заведующий Е.Ю. Агнасирова ст. воспитатель Шишина Е.С.	постоянно
<i>2.2. Совершенствование организации деятельности МКДОУ по размещению государственных заказов</i>			
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий государственных контрактов	заведующий Е.Ю. Агнасирова ст. воспитатель Шишина Е.С. завхоз А.Ж. Петухова ответственный Карасева О.С.	постоянно
2.2.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с государственными контрактами	заведующий Е.Ю. Агнасирова ст. воспитатель Шишина Е.С. завхоз А.Ж. Петухова ответственный Карасева О.С.	постоянно

2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов ДОУ

2.3.1.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в МКДОУ	заведующий Е.Ю. Агнасирова завхоз А.Ж.Петухова	Постоянно
2.3.2.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием и расходованием денежных средств в МКДОУ, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью МКДОУ, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств в части родительской платы; - распределения выплат стимулирующего характера работникам МКДОУ на заседании комиссии по установлению надбавок	заведующий Е.Ю. Агнасирова ст. воспитатель Шишина Е.С. завхоз А.Ж. Петухова ответственный Карасева О.С.	Постоянно

2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования ДОУ

2.4.1.	Использование телефона «горячей линии» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией МКДОУ.	заведующий Е.Ю. Агнасирова ст. воспитатель Шишина Е.С. завхоз А.Ж. Петухова ответственный Карасева О.С.	Постоянно
2.4.2.	Представление общественности публичного доклада о деятельности МКДОУ за календарный год	заведующий Е.Ю. Агнасирова ст. воспитатель Шишина Е.С.	Ежегодно
2.4.3.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МКДОУ	заведующий Е.Ю. Агнасирова ст. воспитатель Шишина Е.С.	Постоянно
2.4.4.	Обеспечение наличия в МКДОУ уголка по питанию, уголка здоровья и профсоюзного уголка	заведующий Е.Ю. Агнасирова ст. воспитатель Шишина Е.С. завхоз А.Ж. Петухова ответственный Карасева О.С.	начало учебного года
2.4.5.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой МКДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	ст. воспитатель Шишина Е.С.	начало-конец учебного года

2.4.6.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении выплат стимулирующего характера на заседании комиссии по установлению надбавок	заведующий Е.Ю. Агнасирова ст. воспитатель Шишина Е.С. завхоз А.Ж. Петухова ответственный Карасева О.С.	постоянно
2.4.7.	Организация и проведение социологического исследования среди родителей (законных представителей) воспитанников, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством образования»)	заведующий Е.Ю. Агнасирова ст. воспитатель Шишина Е.С. завхоз А.Ж. Петухова ответственный Карасева О.С.	сентябрь 2024 г.
2.4.8.	Размещение информации для работников и родителей «Это важно знать!» (по вопросам противодействия коррупции) на информационном стенде	заведующий Е.Ю. Агнасирова ст. воспитатель Шишина Е.С.	постоянно
2.4.9.	Создание единой системы оценки качества воспитания и обучения с использованием процедур: - аттестация педагогических и руководящих кадров; - независимая экспертиза оценки воспитания и обучение; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности МКДОУ; - экспертиза инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; - создание системы информирования о качестве образования в МКДОУ; - создание единой системы критериев оценки качества воспитания и обучения (результаты, процессы, условия)	заведующий Е.Ю. Агнасирова ст. воспитатель Шишина Е.С.	постоянно
2.4.10.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (09 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	ст. воспитатель Шишина Е.С. ответственный Карасева О.С.	декабрь 2025 г.
2.4.11.	Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т.ч. проведение открытых занятий по правам ребенка в старших и подготовительных группах, тематических конкурсов среди воспитанников, общих родительских собраний)	заведующий Е.Ю. Агнасирова ст. воспитатель Шишина Е.С.	декабрь 2025 г.
2.4.12.	Изготовление памяток для родителей	ст. воспитатель	постоянно

	(«Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.)	Шишина Е.С. ответственный Карасева О.С.	
2.4.13.	Проведение выставки рисунков воспитанников ДОУ «Я и мои права»	ст. воспитатель вопитатели	постоянно
2.4.14.	Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников в МКДОУ	заведующий Е.Ю. Агнасирова ст. воспитатель Шишина Е.С.	постоянно
2.4.15.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МДОУ при организации работы по вопросам охраны труда	заведующий Е.Ю. Агнасирова ст. воспитатель Шишина Е.С. завхоз А.Ж. Петухова ответственный Карасева О.С.	постоянно
2.4.16.	Ведение постоянно действующего раздела «Антикоррупционные мероприятия» на официальном сайте МКДОУ	Васильева Л.Л.	постоянно
2.4.17.	Размещение на официальном сайте МКДОУ ежегодного публичного отчета о деятельности ДОУ за учебный год	Васильева Л.Л.	март-апрель 2024 г.
<i>2.5. Совершенствование деятельности сотрудников МКДОУ</i>			
2.5.1.	Обеспечение наличия в МКДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками МКДОУ	заведующий Е.Ю. Агнасирова ст. воспитатель Шишина Е.С. завхоз А.Ж. Петухова ответственный Карасева О.С.	постоянно
2.5.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников МКДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	заведующий Е.Ю. Агнасирова ст. воспитатель Шишина Е.С. завхоз А.Ж. Петухова ответственный Карасева О.С.	постоянно